

LEI No. 1529/2014**DATA:** 14 de abril de 2014

EMENTA: ALTERA AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1503/2013, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2013 – PLANO PLURIANUAL PARA O PERÍODO DE 2014 A 2017, LEI Nº 1467/2013, DE 10 DE JUNHO DE 2013 – LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA 2014 E LEI Nº. 1504/2013 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2013 – LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL PARA 2014.

Eu, Prefeito Municipal de Santa Terezinha de Itaipu, Estado do Paraná, FAÇO SABER a todos os habitantes do Município que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu, sanciono a seguinte LEI:

Art. 1º.- Fica inserido na Lei Municipal nº. 1503/2013 de 12 de dezembro de 2013 **PPA - PLANO PLURIANUAL**, no exercício financeiro de 2014 e Lei Municipal nº.1467/2013 de 10 de junho de 2013- **LDO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA 2014**, no seu respectivo programa, as seguintes ações:

| | | | | | |
|--|--|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| ÓRGÃO: | 0200 – Gabinete do Prefeito | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0203- Departamento de Comunicação Social | | | | |
| PROGRAMA: | 0002 – Comunicação Direta e Globalizada | | | | |
| FUNÇÃO: | 04 – Administração | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 131– Comunicação Social | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.139 – Serviço de Midia | A | Pessoas Atendidas | | 01 | 31.000,00 |
| 2.140 – Manutenção dos Serviços de Cerimonial | A | Pessoas Atendidas | | 01 | 28.900,00 |
| PROGRAMA: | 0016– Apoio Administrativo | | | | |
| FUNÇÃO: | 04 – Administração | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 131– Comunicação Social | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.005– Manutenção do Depto de Comunicação Social | A | Apoio Administrativo | | 01 | 53.000,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0209- Procuradoria Geral do Município | | | | |
| PROGRAMA: | 0016– Apoio Administrativo | | | | |
| FUNÇÃO: | 04 – Administração | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 122– Administração Geral | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.137 – Procuradoria Geral do Município | A | Apoio Administrativo | | 01 | 6.000,00 |
| ÓRGÃO: | 0300 – Secretaria Municipal de Planejamento | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0302- Departamento de Planejamento Urbano e Projetos | | | | |

| | | | | | |
|---|--|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| PROGRAMA: | 0016- Apoio Administrativo | | | | |
| FUNÇÃO: | 04 - Administração | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 121- Planejamento e Orçamento | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.033 - Manutenção do Depto de Plamejamento Urbano | A | Apoio Administrativo | | 01 | 2.100,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0303- Departamento de Orçamento e Gestão Fiscal | | | | |
| PROGRAMA: | 0016- Apoio Administrativo | | | | |
| FUNÇÃO: | 04 - Administração | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 121- Planejamento e Orçamento | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.037 - Departamento de Orçamento e Gestão Fiscal | A | Apoio Administrativo | | 01 | 5.500,00 |
| ÓRGÃO: | 0400 - Secretaria Municipal de Administração | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0402-Departamento de Rec.Humanos e Gestão de Pessoas | | | | |
| PROGRAMA: | 0016- Apoio Administrativo | | | | |
| FUNÇÃO: | 04 - Administração | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 122- Administração Geral | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.098 - Manutenção do Depto de Recursos Humanos | A | Apoio Administrativo | | 01 | 9.600,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0404-Departamento Administrativo | | | | |
| PROGRAMA: | 0016- Apoio Administrativo | | | | |
| FUNÇÃO: | 04 - Administração | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 122- Administração Geral | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.096 - Manutenção do Depto Administrativo | A | Apoio Administrativo | | 01 | 300.000,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0405-Departamento de Compras Licitações e Contratos | | | | |
| PROGRAMA: | 0016- Apoio Administrativo | | | | |
| FUNÇÃO: | 04 - Administração | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 122- Administração Geral | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.099- Manutenção do Depto de compras, Licitações e Contratos | A | Apoio Administrativo | | 01 | 350.000,00 |
| ÓRGÃO: | 0600 - Secretaria Municipal de Educação | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0602- Departamento de Ensino | | | | |
| PROGRAMA: | 0016 - Apoio Administrativo | | | | |

| | | | | | |
|--|--|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| FUNÇÃO: | 12- Educação | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 122- Administração Geral | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.013 – Manutenção do Departamento de Ensino | A | Apoio Administrativo | | 01 | 10.000,00 |
| PROGRAMA: | 022- Desenvolvimento da Cultura | | | | |
| FUNÇÃO: | 13- Cultura | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 392- Difusão Cultural | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.031 – Biblioteca Publica Municipal | A | Pessoas Atendidas | | 01 | 5.000,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0604- Ensino Infantil | | | | |
| PROGRAMA: | 0003- Educação Infantil | | | | |
| FUNÇÃO: | 12- Educação | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 365- Educação Infantil | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 6.014 – Manutenção do Ensino Infantil | A | Alunos Atendidos | | 01 | 12.000,00 |
| ÓRGÃO: | 0700 – Secretaria Municipal de Esportes | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0703- Divisão de Esporte Comunitario | | | | |
| PROGRAMA: | 0007 – Esporte e Lazer | | | | |
| FUNÇÃO: | 27 – Desporto e Lazer | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 812- Desporto Comunitario | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.035 – Desenvolver o Esporte Amador | A | Pessoas Atendidas | | 01 | 120.000,00 |
| ÓRGÃO: | 0800 – Secretaria Municipal de Saúde | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0801- Fundo Municipal de Saúde | | | | |
| PROGRAMA: | 0010 – Atuação Integrada na Prevenção em Saúde | | | | |
| FUNÇÃO: | 10 – Saúde | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 301- Atenção Basica | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.038 – Manutenção das Atividades de Saúde | A | Pessoas Atendidas | | 01 | 193.000,00 |
| PROGRAMA: | 0016 – Apoio Administrativo | | | | |
| FUNÇÃO: | 10 – Saúde | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 301- Atenção Basica | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.036- Manutenção do Gabinete do Secretario de Saúde | A | Apoio Administrativo | | 01 | 5.000,00 |
| PROGRAMA: | 0023 – Estratégica e Logística em Saúde | | | | |

| | | | | | |
|--|---|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| FUNÇÃO: | 10 – Saúde | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 303– Suporte Profilatico e Terapeutico | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.042– Serviços de Transportes de Usuarios | A | Pessoas Atendidas | | 01 | 50.000,00 |
| PROGRAMA: | 0008 – Atenção, Controle e Sistematização em Saúde | | | | |
| FUNÇÃO: | 10 – Saúde | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 305– Vigilancia Epidemiologica | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.044– Apoio as Ações de Vigilancia em Saúde | A | Pessoas Atendidas | | 01 | 50.000,00 |
| ÓRGÃO: | 0009 – Secretaria Municipal Industria, Comércio e Turismo | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0901- Gabinete do Secretário | | | | |
| PROGRAMA: | 0016 – Apoio Administrativo | | | | |
| FUNÇÃO: | 04 – Administração | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 122 – Administração Geral | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2. 047 – Manutenção da Secretaria de Indústria, Comercio e Turismo | A | Apoio Administrativo | | 01 | 25.000,00 |
| ÓRGÃO: | 1000 – Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1004- Departamento de Obras e Serviços Públicos | | | | |
| PROGRAMA: | 0009 – Manutenção Geral da Infra Estrutura Urbana | | | | |
| FUNÇÃO: | 15 – Urbanismo | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 452– Serviços Urbanos | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.167– Manutenção dos Serviços Públicos | A | Pessoas Atendidas | | 01 | 68.300,00 |
| PROGRAMA: | 0012- Transporte | | | | |
| FUNÇÃO: | 26 – Transporte | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 782- Transporte Rodoviario | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.163– Divisão de Serviços Rodoviaros | A | Pessoas Atendidas | | 01 | 70.300,00 |
| ÓRGÃO: | 1300 – Departamento de Cultura | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1301- Departamento de Cultura | | | | |
| PROGRAMA: | 0016 – Apoio Administrativo | | | | |
| FUNÇÃO: | 13 – Cultura | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 122 – Administração Geral | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.077 – Manutenção do Departamento de Cultura | A | Pessoas Atendidas | | 01 | 10.000,00 |

| | | | | | |
|--|--------------------------------|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| ÓRGÃO: | 1500 – Encargos Especiais | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1501- Encargos Especiais | | | | |
| PROGRAMA: | 0000– Operações Especiais | | | | |
| FUNÇÃO: | 28 – Encargos Especiais | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 846– Serviço da Dívida Interna | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 3.081 – Programa de Formação do Patrimônio de Servidor Público - PASEP | A | Outros Produtos | | 01 | 85.000,00 |

| | | | | | |
|--|--|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| ÓRGÃO: | 1600 – Secretaria Municipal da Fazenda | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1602- Departamento de Contabilidade | | | | |
| PROGRAMA: | 0016 – Apoio Administrativo | | | | |
| FUNÇÃO: | 04– Administração | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 122 – Administração Geral | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.071– Manutenção do Departamento de Contabilidade | A | Apoio Administrativo | | 01 | 11.000,00 |

| | | | | | |
|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1603- Departamento do Tesouro | | | | |
| PROGRAMA: | 0016 – Apoio Administrativo | | | | |
| FUNÇÃO: | 04– Administração | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 123 – Administração Financeira | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.074– Departamento do Tesouro | A | Apoio Administrativo | | 01 | 12.300,00 |

| | | | | | |
|---|--|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1604- Depto da Receita e Cadastro Técnico Urbano | | | | |
| PROGRAMA: | 0016 – Apoio Administrativo | | | | |
| FUNÇÃO: | 04– Administração | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 123 – Administração Financeira | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.072– Manutenção do Depto de Tributação e Cadastro Técnico | A | Apoio Administrativo | | 01 | 18.800,00 |

| | | | | | |
|---|---|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| ÓRGÃO: | 1700 – Secretaria Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1701- Gabinete do Secretário | | | | |
| PROGRAMA: | 0016 – Apoio Administrativo | | | | |
| FUNÇÃO: | 04 – Administração | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 122 – Administração Geral | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.157– Manutenção do Gabinete do Secretário de Agropecuária e Meio Ambiente | A | Apoio Administrativo | | 01 | 7.500,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1702- Divisão de Programas de Agricultura | | | | |
| PROGRAMA: | 0015 – Apoio ao Produtor Rural | | | | |

| | | | | | |
|---|----------------------------------|---------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|
| FUNÇÃO: | 20 – Agricultura | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 606– Extensão Rural | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.150 – Manutenção da Divisão de Programas de Agricultura | A | Pessoas Atendidas | | 01 | 176.500,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1705- Divisão de Meio Ambiente | | | | |
| PROGRAMA: | 0014 – Proteção ao Meio Ambiente | | | | |
| FUNÇÃO: | 04 – Administração | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 122 – Administração Geral | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.145 – Manutenção da Divisão de Meio Ambiente | A | Apoio Administrativo | | 01 | 130.500,00 |
| FUNÇÃO: | 18 – Gestão Ambiental | | | | |
| SUBFUNÇÃO: | 542 – Controle Ambiental | | | | |
| Descrição da Ação | Tipo | Produto (Bem ou Serviço) | Unidade de Medida | Metas Físicas | Valores (R\$ 1) |
| 2.143– Horto Municipal | A | Pessoas Atendidas | | 01 | 36.200,00 |

Art. 2º.- Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a abrir um Crédito Adicional Suplementar no valor de **R\$ 2.078.866,00** (Dois milhões, setenta e oito mil, seiscentos e sessenta e seis reais) ao Orçamento do Município, conforme segue:

| | | | | | |
|------------------------------|---|--|--|-----|-----------|
| ÓRGÃO: | 0100 – Camara Municipal | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0101 – Camara Municipal | | | | |
| 01.031.0001.2.001 | Atividades Legislativas | | | | |
| FONTE DE RECURSOS | 001 – Recursos do Tesouro (Descentralizados) | | | | |
| 3.3.90.14.00 - 004 | Diárias – Pessoal Civil | | | R\$ | 75.000,00 |
| 3.3.90.30.00 - 005 | Material de Consumo | | | R\$ | 30.000,00 |
| 3.3.90.39.00 - 007 | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica | | | R\$ | 91.366,00 |
| ÓRGÃO: | 0200 – Gabinete do Prefeito | | | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0203- Departamento de Comunicação Social | | | | |
| 04.131.0002.2.139 | Serviço de Mídia | | | | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | | | | |
| 3.1.90.11.00 - 015 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | | | R\$ | 25.000,00 |
| 3.1.90.13.00 - 016 | Obrigações Patronais | | | R\$ | 6.000,00 |
| 04.131.0002.2.140 | Manutenção dos Serviços de Cerimonial | | | | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | | | | |
| 3.1.90.11.00 - 018 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | | | R\$ | 23.500,00 |
| 3.1.90.13.00 - 019 | Obrigações Patronais | | | R\$ | 5.400,00 |
| 04.131.0016.2.005 | Manutenção do Departamento de Comunicação Social | | | | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | | | | |
| 3.1.90.11.00 - 020 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | | | R\$ | 20.000,00 |
| 3.1.90.13.00 - 021 | Obrigações Patronais | | | R\$ | 3.000,00 |
| 3.3.90.39.00 - 022 | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Juridica | | | R\$ | 30.000,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0209- Procuradoria Geral do Município | | | | |
| 04.122.0016.2.137 | Procuradoria Geral do Município | | | | |

| | | |
|------------------------------|--|----------------|
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | |
| 3.3.90.39.00 - 042 | Outros Serviços de Terceiros – Pessoal Jurídica | R\$ 6.000,00 |
| ÓRGÃO: | 0300 – Secretaria Municipal de Planejamento | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0302- Departamento de Planejamento Urbano e Projetos | |
| 04.121.0016.2.033 | Manutenção do Departamento de Planejamento Urbano | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | |
| 3.1.90.16.00 - 057 | Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil | R\$ 2.100,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0303- Departamento Orçamento e Gestão Fiscal | |
| 04.121.0016.2.037 | Departamento de Orçamento e Gestão Fiscal | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | |
| 3.1.90.16.00 - 062 | Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil | R\$ 5.500,00 |
| ÓRGÃO: | 0400 – Secretaria Municipal de Administração | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0402- Depto. de Rec.Humanos e Gestão de Pessoas | |
| 04.122.0016.2.098 | Manutenção do Departamento de Recursos Humanos | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | |
| 3.1.90.11.00 - 073 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | R\$ 8.500,00 |
| 3.1.90.13.00 - 074 | Obrigações Patronais | R\$ 1.100,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0404- Departamento Administrativo | |
| 04.122.0016.2.096 | Manutenção do Departamento Administrativo | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | |
| 3.3.90.39.00 - 087 | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica | R\$ 300.000,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0405- Depto. de Compras, Licitações e Contratos | |
| 04.122.0016.2.099 | Manutenção do Departamento de Recursos Humanos | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | |
| 3.1.90.11.00 - 097 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | R\$ 80.000,00 |
| 3.1.90.13.00 - 098 | Obrigações Patronais | R\$ 20.000,00 |
| 3.3.90.30.00 - 099 | Material de Consumo | R\$ 150.000,00 |
| 3.3.90.39.00 - 100 | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica | R\$ 100.000,00 |
| ÓRGÃO: | 0600 – Secretaria Municipal de Educação | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0602- Departamento de Ensino | |
| 12.122.0016.2.013 | Manutenção do Departamento de Ensino | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | |
| 3.3.90.39.00 - 116 | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica | R\$ 10.000,00 |
| 13.392.0022.2.031 | Biblioteca Pública Municipal | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | |
| 3.3.90.36.00 - 131 | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física | R\$ 5.000,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0604- Educação Infantil | |
| 12.365.0003.6.014 | Manutenção do Ensino Infantil | |
| FONTE DE RECURSOS | 103 – 5% sobre Transferências Constitucionais | |
| 3.1.90.16.00 - 164 | Outras Despesas Variáveis -Pessoal Civil | R\$ 12.000,00 |
| ÓRGÃO: | 0700 – Secretaria Municipal de Esportes | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0703- Divisão de Esporte Comunitário | |
| 27.812.0007.2.035 | Desenvolver o Esporte Amador | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | |
| 3.1.90.11.00 - 188 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | R\$ 93.000,00 |
| 3.1.90.13.00 - 189 | Obrigações Patronais | R\$ 27.000,00 |

| | | | |
|------------------------------|--|-----|-----------|
| ÓRGÃO: | 0800 – Secretaria Municipal de Saúde | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0801- Fundo Municipal de Saúde | | |
| 10.301.0010.2.038 | Manutenção das Atividades de Saúde | | |
| FONTE DE RECURSOS | 303 – Saúde Receitas Vinculadas (EC 29/00-15%) | | |
| 3.1.90.11.00 - 204 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | R\$ | 36.000,00 |
| 3.1.90.13.00 - 205 | Obrigações Patronais | R\$ | 83.000,00 |
| 3.1.90.16.00 - 206 | Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil | R\$ | 74.000,00 |
| 10.301.0016.2.036 | Manutenção do Gabinete do Secretário de Saúde | | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | | |
| 3.1.90.11.00 - 218 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | R\$ | 5.000,00 |
| 10.303.0023.2.042 | Serviços de Transportes de Usuários | | |
| FONTE DE RECURSOS | 303 – Saúde Receitas Vinculadas (EC 29/00-15%) | | |
| 3.3.90.39.00 - 235 | Outros serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica | R\$ | 50.000,00 |
| 10.305.0008.2.044 | Apoio a Ações de Vigilância em Saúde | | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | | |
| 3.1.90.11.00 - 255 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | R\$ | 50.000,00 |
| ÓRGÃO: | 0900 – Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0901- Gabinete do Secretário | | |
| 04.122.0016.2.047 | Manutenção da Secretaria de Indústria, Comércio e Turismo | | |
| FONTE DE RECURSOS | 505 – Royalties Tratado de Itaipu | | |
| 3.3.90.39.00 - 267 | Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica | R\$ | 25.000,00 |
| ÓRGÃO: | 1000 – Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1004- Departamento de Obras e Serviços Públicos | | |
| 15.452.0009.2.167 | Manutenção dos Serviços Públicos | | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | | |
| 3.1.90.11.00 - 307 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | R\$ | 57.000,00 |
| 3.1.90.13.00 - 308 | Obrigações Patronais | R\$ | 4.000,00 |
| 3.1.90.16.00 - 309 | Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil | R\$ | 7.300,00 |
| 26.782.0012.2.163 | Divisão de Serviços Rodoviários | | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | | |
| 3.1.90.11.00 - 315 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | R\$ | 42.000,00 |
| 3.1.90.13.00 - 316 | Obrigações Patronais | R\$ | 11.000,00 |
| 3.1.90.16.00 - 317 | Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil | R\$ | 17.300,00 |
| ÓRGÃO: | 1300 – Departamento de Cultura | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1301- Departamento de Cultura | | |
| 13.122.0016.2.077 | Manutenção do Departamento de Cultura | | |
| FONTE DE RECURSOS | 505 – Royalties Tratado de Itaipu | | |
| 3.3.90.39.00 - 420 | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica | R\$ | 10.000,00 |
| ÓRGÃO: | 1500 – Encargos Especiais | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1501- Encargos Especiais | | |
| 28.846.0000.3.081 | Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público | | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | | |
| 3.3.90.47.00 - 441 | Obrigações Tributárias e Contributivas | R\$ | 60.000,00 |
| FONTE DE RECURSOS | 505 – Royalties Tratado de Itaipu | | |
| 3.3.90.47.00 - 443 | Obrigações Tributárias e Contributivas | R\$ | 25.000,00 |
| ÓRGÃO: | 1600 – Secretaria Municipal da Fazenda | | |

| | | | |
|------------------------------|---|-----|------------|
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1602- Departamento de Contabilidade | | |
| 04.122.0016.2.071 | Manutenção do Departamento de Contabilidade | | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | | |
| 3.1.90.11.00 - 452 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | R\$ | 10.000,00 |
| 3.1.90.13.00 - 453 | Obrigações Patronais | R\$ | 1.000,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1603- Departamento do Tesouro | | |
| 04.123.0016.2.074 | Departamento de Tesouro | | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | | |
| 3.1.90.11.00 - 457 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | R\$ | 10.000,00 |
| 3.1.90.13.00 - 458 | Obrigações Patronais | R\$ | 2.300,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1604- Depto. de Receita e Cadastro Técnico Urbano | | |
| 04.123.0016.2.072 | Manutenção do Departamento de Tributação e Cadastro Técnico | | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | | |
| 3.1.90.11.00 - 461 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | R\$ | 11.600,00 |
| 3.1.90.13.00 - 462 | Obrigações Patronais | R\$ | 4.400,00 |
| 3.1.90.16.00 - 463 | Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil | R\$ | 2.800,00 |
| ÓRGÃO: | 1700 – Secretaria Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente | | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1701- Gabinete do Secretário | | |
| 04.122.0016.2.157 | Manutenção Gabinete Secretário de Agropecuária e Meio Ambiente | | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | | |
| 3.3.90.39.00 - 472 | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica | R\$ | 7.500,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1702- Divisão de Programas de Agricultura | | |
| 20.606.0015.2.150 | Manutenção da Divisão de Programas de Agricultura | | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | | |
| 3.1.90.11.00 - 483 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | R\$ | 113.000,00 |
| 3.1.90.13.00 - 484 | Obrigações Patronais | R\$ | 32.000,00 |
| 3.1.90.16.00 - 485 | Outras Despesas Variáveis | R\$ | 27.000,00 |
| 3.3.90.30.00 - 486 | Material de Consumo | R\$ | 4.500,00 |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 1705- Divisão de Meio Ambiente | | |
| 04.122.0014.2.145 | Manutenção da Divisão de Meio Ambiente | | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | | |
| 3.1.90.11.00 - 518 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | R\$ | 91.300,00 |
| 3.1.90.13.00 - 519 | Obrigações Patronais | R\$ | 25.000,00 |
| 3.1.90.16.00 - 520 | Outras Despesas Variáveis-Pessoal Civil | R\$ | 14.200,00 |
| 18.542.0014.2.143 | Horto Municipal | | |
| FONTE DE RECURSOS | 000 – Recursos Ordinários (Livres) | | |
| 3.1.90.11.00 - 534 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | R\$ | 24.500,00 |
| 3.1.90.13.00 - 535 | Obrigações Patronais | R\$ | 5.000,00 |
| 3.1.90.16.00 - 536 | Outras Despesas Variáveis-Pessoal Civil | R\$ | 6.700,00 |

Art. 3º.- Para fazer face a abertura do Crédito Adicional Suplementar descrito no artigo anterior, servira de recurso

I - o provável excesso de arrecadação, conforme **cálculo de tendência** em anexo, no valor de **R\$ 1.882.500,00** (Hum milhão oitocentos e oitenta e dois mil e quinhentos reais) nos termos do Artigo 43, Parágrafo III, da Lei Federal 4320/64, na fonte de recursos livres na seguinte rubrica de receita:

000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES

| | | | |
|----------------------|-----------------------------------|-----|----------|
| 1325.02.99.01.00-031 | Rendimentos Conta Banco do Brasil | R\$ | 8.000,00 |
|----------------------|-----------------------------------|-----|----------|

| | | |
|----------------------|---|------------------------|
| 1325.02.99.12.00-035 | Rendimento Aplicação FPM | R\$ 34.000,00 |
| 1325.02.99.17.00-039 | Rendimento ICMS | R\$ 32.000,00 |
| 1600.13.01.00.00-199 | Serviços de Inscrição em Concursos Públicos | R\$ 20.500,00 |
| 1722.01.01.00.00-070 | Cota-parte do ICMS | R\$ 2.160.000,00 |
| 1722.01.01.00.00-070 | Dedução da Receita para formação do FUNDEB - Cota-parte do ICMS | R\$(432.000,00) |

505 – ROYALTIES TRATADO DE ITAIPU

| | | |
|----------------------|---|---------------|
| 1340.01.00.00.00-044 | Utilização de Recursos Hidricos-Itaipu Binacional | R\$ 60.000,00 |
|----------------------|---|---------------|

II - a **redução** do valor de **R\$ 196.366,00** (Cento e noventa e seis mil, trezentos e sessenta e seis reais) das seguintes dotações orçamentárias:

| | | |
|------------------------------|--|----------------|
| ÓRGÃO: | 0100 – Camara Municipal | |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: | 0101 – Camara Municipal | |
| 01.031.0001.2.001 | Atividades Legislativas | |
| FONTE DE RECURSOS | 001 – Recursos do Tesouro (Descentralizados) | |
| 3.1.90.11.00 - 001 | Vencimentos e Vantagens Fixas-Pessoal Civil | R\$ 125.000,00 |
| 3.1.90.16.00 - 003 | Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil | R\$ 41.366,00 |
| 3.3.90.33.00 - 006 | Passagens e Despesas com Locomoção | R\$ 30.000,00 |

Art. 4º.- Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal 3 de Maio, em 14 de Abril de 2014.

CLÁUDIO EBERHARD
Prefeito